

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1262-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JENIFER ANDREA HERRERA ROMERO
Cedula	66.783.356
Valor del contrato:	\$19.735.000
Fecha inicio	03/feb/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1080850714
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823834817
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	05/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP- 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (4)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área,	1. Gestioné y elaboré el cronograma correspondiente al mes de mayo para las acciones de formación deportiva en el sector educativo de las comunas 8 y 9, brindando orientación en el diseño y planificación de los procesos de intervención, en concordancia con la metodología del programa Deporte Escolar y Universitario y en el marco de la ejecución del proyecto.

complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades. 2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 3.Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 4.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2. Gestioné el seguimiento a las visitas en campo efectuadas en la IE Alberto Carvajal Borrero, sede Cacique Guatavita, con el monitor Jeferson Giraldo, y en la IE República de Argentina, sede José María, con la monitora María Belcy Arboleda, con el propósito de coordinar acciones con los monitores, realizar la presentación de la profesional psicosocial Támara y socializar los temas abordados desde su componente, así como brindar retroalimentación relacionada con los Juegos Intercolegiados. 3. Verifiqué en el mes de mayo el cumplimiento de las obligaciones del equipo de trabajo en las mesas de trabajo para definir los aspectos logísticos y operativos necesarios para el inicio de la fase municipal de los juegos Intercolegiados 2026, incluyendo la planeación y coordinación del acto inaugural. 4. Planeé y diligencié la parrilla correspondiente al mes de abril de los monitores del programa deporte escolar y universitario, garantizando la organización de horarios, espacios y la correcta ejecución de las actividades programadas, conforme a los lineamientos establecidos por el programa. 5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
--	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1gAIXa0WXHnA2WqX0WFhLYPKaUUIsC4uo?usp=sharing>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026